



Unione Europea

FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2007-2013



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

AMBIENTI PER L' APPRENDIMENTO (FESR)

Allegato D

OGGETTO: *Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b), del D.Lgs 50/2016, tramite RDO n. 2234139 nell'ambito del Mercato Elettronico della P.A., per l'acquisto di servizi relativi alla gestione del percorso di Alternanza Scuola - Lavoro all'estero nell'ambito del progetto PON 10.6.6B-FSEPON-SI-2017-6: "Infojob 2017" – CUP: H64C17000280007; CIG: Z79274F2EO - Dichiarazione sostitutiva di certificazione*

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE (art. 46 e 47 del D.P.R. n° 445/2000)

Il/la sottoscritto/a
nato/a a il
in qualità di
dell'impresa
con sede in
con codice fiscale n.
con partita IVA n.
PEC email
Telefono fax

ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n° 445/2000;

DICHIARA

- di assumere l'impegno di rispettare rigidamente i termini utili perché il **collaudo del progetto sia svolto entro il 15.06.2019**, assumendosi la responsabilità di risarcire l'istituzione scolastica nel caso in cui per proprio inadempimento il progetto ed il relativo finanziamento siano revocati;
- di accettare accetta tutte le condizioni stabilite nel Disciplinare di gara della RDO e nel Capitolato Tecnico;
- di nominare il/la Sig./Sig.ra _____ quale **Referente** tecnico, ai sensi dell' art. 14, comma 1, lettera c) del D.Lgs. 24/07/92 n. 358 e s.m.i., del servizio a cui fare riferimento per ogni aspetto della fornitura, per tutta la durata del contratto e per svolgere le seguenti mansioni:
 - supervisione e coordinamento delle attività di fornitura;

- implementazione di tutte le azioni necessarie per garantire il rispetto delle prestazioni richieste;
- risoluzione dei disservizi e alla gestione dei reclami da parte dell'Istituzione Scolastica;
- di garantire la presenza sulle attrezzature fornite della marcatura CE e delle certificazioni richieste nel Capitolato Tecnico;
- di effettuare l'organizzazione dei servizi e delle attività, nonché la consegna del piano di gestione delle attività di stage secondo quanto disposto nel Disciplinare di gara della RDO e nel Capitolato Tecnico, **entro e non oltre il 23.04.2019**;
- di utilizzare i seguenti recapiti: tel. _____, fax _____, e_mail _____; PEC: _____
- che nel triennio precedente l'impresa ha avuto un fatturato globale superiore a € 100.000,00 e un fatturato specifico superiore a quello posto a base d'asta nella presente RDO.
- che tutte le attrezzature offerte sono effettivamente disponibili e ne garantisce la consegna entro i termini previsti, senza sostituzioni o variazioni di prodotti o modelli.

Data

F.to digitalmente

.....

N.B.: La dichiarazione, a pena di nullità, deve essere corredata da fotocopia, non autenticata, di valido documento di identità del sottoscrittore.