|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DOCENTE**  **Cognome e Nome** | **Corso/Attività/Progetto** | **Data di inizio** | **Data di fine (prevista)** | **Data ultimo incontro** | **N° di ore previste** | **N° di ore consuntivate al 05/03/2020** |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

1. Riportare in ciascuna riga i dati riguardanti ciascuna attività svolta sia nel caso in cui si è regolarmente conclusa sia nel caso in cui è stata sospesa anzitempo.
2. Trasmettere il prospetto all’indirizzo mail [vicepresidenza.cannizzaro@gmail.com](mailto:vicepresidenza.cannizzaro@gmail.com) entro e non oltre il **15 marzo 2020**